

Die Krankenkassen und die Kassenärztlichen Vereinigungen haben den gesetzlichen Auftrag, die Wirtschaftlichkeit der vertragsärztlichen Versorgung zu überwachen (§ 106 SGB V). Bei dem hierzu eingerichteten Gemeinsamen Beschwerdeausschuss ist am Standort **Stuttgart** zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen

Sachbearbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Formale und inhaltliche Aufbereitung fachspezifischer Unterlagen sowie von Schriftsätzen im Rahmen von Prüfverfahren
- Aufbereitung von Sachverhalten im Austausch mit Vertragsärzten / Krankenkassen und Kassenärztlicher Vereinigung
- Verwaltungsmäßige und inhaltliche Bearbeitung von Widerspruchsverfahren
- Unterstützung bei der Ausfertigung von Prüf- und Widerspruchsbescheiden
- Planung und Organisation von Sitzungen des Beschwerdeausschusses in Abstimmung mit den juristischen Sachbearbeitern
- Verwaltungsmäßige Betreuung der anhängigen Klageverfahren

Wir freuen uns über:

- Eine verwaltungsrechtliche Ausbildung oder Berufserfahrung im Sektor Gesundheitswesen oder Rechtsanwaltsfachangestellte
- Fähigkeit zur Analyse komplexer Sachverhalte
- Sehr gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Sicherer Umgang mit den MS-Office-Produkten (Word, Excel und Outlook)
- Strukturiertes, terminorientiertes und verantwortungsbewusstes Arbeiten sowie Flexibilität und Belastbarkeit.

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt.

Wir bieten Ihnen:

Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem erfahrenen Team mit persönlichen Entfaltungsmöglichkeiten, leistungsgerechte Vergütung gemäß EG 9 TV-L sowie flexible Arbeitszeiten. Außerdem eine betriebliche Altersversorgung, Zuschuss zum ÖPNV und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten.

Interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung mit der Kennziffer **GPE_BA_SB1** bis zum **19.06.2023** per E-Mail an tanja.kaltenbach@wipruef-bw.de oder per Post (Unterlagen in Kopie) an die ARGE Wirtschaftlichkeitsprüfung, Sundgauallee 25, 79114 Freiburg. Eingereichte Unterlagen werden nicht zurückgesandt. Für erste Fragen steht Ihnen Frau Kaltenbach unter Telefon 0761/884-4472 zur Verfügung.